



Åben dagsorden

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget 2018-2021

SÆH-sekretariatet

Mødedato: 5. februar 2020
Mødet påbegyndt: kl. 08:30
Mødet afsluttet: kl.
Mødested: Rådhuset, Lokale 329
Fraværende:

Bemærkninger

Følgende sager behandles:

Pkt. Tekst	Side
1 Nøgletal 4. kvartal 2019	2
2 Prioritering af anlægsrammer 2020	3
3 Digital selvbetjeningsløsning til madservice	7
4 Orientering om ændring i beregningen af husleje i § 107-botilbud	12
5 Godkendelse af proces for udarbejdelse af Demensstrategi	14
6 Orientering om projekt ordentlige og realistiske kørelister til medarbejderne i hjemmeplejen	19
7 Puljefinansiering af Rådgivnings- og aktivitetscenter for yngre mennesker med demens - RAV	21
8 Ankestyrelsen anmoder om redegørelse vedr. høring om mulig tilsyns-sag	24
9 Muligheden for at tilbyde nye beboere på Vendelbocentret tidsbegrænsede lejekontrakter	28
10 Orientering for Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget	32



85.00.00-S00-1-16

1. Nøgletal 4. kvartal 2019

Resumé

SÆH-udvalget præsenteres for nøgletallene for 4. kvartal 2019.

Sagsfremstilling

SÆH-udvalget blev i november præsenteret for nøgletallene for 3. kvartal på SÆH-området. Nøgletallene for 4. kvartal 2019 er vedlagt i bilag 1.

Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Bilag:

1. Nøgletal til SÆH-udvalg 4.kvartal 2019

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tager nøgletallene til efterretning.

Beslutning



27.00.00-Ø00-8-19

2. Prioritering af anlægsrammer 2020

Resumé

Der fremsættes forslag om prioritering af Vedligeholdelsesrammerne for Ældre og Sundhed-Handicap (servicearealer) for 2020.

Sagsfremstilling

Byrådet frigav 18. december 2019 rådighedsbeløb på henholdsvis 1,700 mio. kr. og 1,100 mio. kr. til Vedligeholdelsesrammerne for Ældre og Sundhed-Handicap (servicearealer) for 2020. Desuden frigav Byrådet 1,500 mio. kr. til beboerandelene af disse projekter.

I en række vedligeholdelsesprojekter indgår både servicearealer, der finansieres af vedligeholdelsesrammerne på SÆH-området, og en boligdel som finansieres via henlæggelser af beboernes husleje. SÆH-forvaltningen har i samarbejde med Teknik- og Miljøforvaltningen udarbejdet nedenstående forslag til prioritering af Vedligeholdelsesrammerne for Ældre og Sundhed-Handicap for 2020:

VEDLIGEHOULDELSESRAMME SUNDHED-HANDICAP:

	Boligdel (mio. kr.)	SÆH-del (mio. kr.)
Alle		
- Uforudsete udgifter og diverse småprojekter		0,100
REVA		
- Udskiftning af afløbsbrønd		0,020
Aktivitetscenter Vellingshøj		
- Ny projektor og lærred		0,020
Hjælpemiddeldepotet		
- Udskiftning af linoleumsgulv		0,030
Sundhedscenter Hjørring		
- Anlæg af p-pladser		0,135
NBV		
- Nye arbejdsstole		0,063
- Opsætning af emfang over opvaskemaskine		0,035
Vester Thirup		



- Udbedring af skader på drivhus		0,026
Aktivhuset Lynggården - Stakit med plexiglas		0,028
Aktivitetscenter Lundgården - Plisségardiner og markise		0,057
Mosbjerghus - Omlægning af udearealer	0,216	0,057
	0,216	0,571

VEDLIGEHOELDELSESRAMME ÆLDRE:

	Boligdel (mio. kr.)	SÆH-del (mio. kr.)
Alle - Uforudsete udgifter og diverse småprojekter		0,200
Bålhøj - Ombygning af kontorgang - Vandmåler	0,049	0,201 0,013
Syge-/hjemmeplejen - Nyt gulv i kantinen Aalborgvej - Rulleborde til køkken - Gulv i konferencerum og planlæggerkontor Sindal - Nyt gulv Havgården		0,045 0,008 0,040 0,060
Vesterlund - Flytning af omklædningsrum - Omdannelse af toilet til handicaptolet - Maling		0,080 0,050 0,050
Vikingbanke - Renovering af karnapper - Fuger	0,392 0,065	0,047 0,008
Fynsgade - Trådløst netværk - Udskiftninger af ru kant på gulve	0,070	0,080 0,009
Lundgården - Renovering af udendørs belysning - Tætning af tag		0,020 0,018 0,095



- Asfaltering af opkørsel		
Skovgården (udvidelse af eksisterende projekt) - Renovering af rørføring gl. afdeling	0,480	0,016
Vendolbocentret og Smedegården - Nye gulvvaskere	0,086	0,018
	1,142	1,058

Lovgrundlag

Lov om kommuners styrelse.

Økonomi

SERVICEAREALER:

Vedligeholdelsesrammen for ældreområdet udgør for årets start 3,400 mio. kr. hvoraf Byrådet har frigivet de 1,700 mio. kr. til prioritering i SÆH-udvalget, imens vedligeholdelsesrammen for sundheds- og handicapområdet udgør 2,200 mio. kr. hvoraf de 1,100 mio. kr. er frigivet til prioritering i SÆH-udvalget.

Godkendes ovenstående forslag til prioritering af vedligeholdelses- og anlægsprojekter for henholdsvis 1,058 og 0,571 mio. kr., vil den resterende del af de frigivne midler herefter udgøre 1,142 og 0,529 mio. kr. Disse forventes at blive prioriteret ved senere prioriteringsrunder i 2020.

BOLIGDELEN:

Boligdelens andel på samlet set 1,358 mio. kr. finansieres ved beboernes henlæggelser til vedligeholdelse (i kommunekassen), der opkræves via huslejen.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



BILAG:

1. Uddybende beskrivelse af projekter for Sundhed-Handicap
2. Uddybende beskrivelse af projekter for Ældre

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget prioriterer ovenstående vedligeholdelsesprojekter idet rådighedsbeløbene tidligere er frigivet af Byrådet.

Beslutning



00.14.00-P22-1-18

3. Digital selvbetjeningsløsning til madservice

Resumé

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget forelægges status på digital selvbetjeningsløsning til madservice.

Sagsfremstilling

Som en del af "Vision og strategi for Digitalisering og Velfærdsteknologi 2016-2020" har SÆH-udvalget besluttet, at forvaltningen skal have fokus på at gøre hverdagen lettere for borgere og medarbejdere via digitale løsninger. Da Myndighed Ældre gennem længere tid har oplevet en stigning i antallet af komplekse sager, som kræver grundig sagsbehandling, er behovet for administrativ aflastning i afdelingen blevet større, hvilket digitalisering kan understøtte.

Bestilling af madservice blev udpeget som et område, der med fordel kunne digitaliseres. Madservice er et tilbud om levering af varm eller kold mad til borgere, der har svært ved at klare madlavningen i hverdagen og ydes efter Serviceloven § 83.

Den tidligere procedure for visitering til madservice indebar, at Myndighed Ældre blev kontaktet telefonisk af borgere, pårørende eller af hjemmeplejen via kommunens omsorgssystem, hver gang en borger skulle visiteres til madservice. Hver gang måtte visitator afbryde sit øvrige arbejde for hurtig håndtering i forhold til madservice, som oftest skal ændres fra dag til dag. Ligeledes blev Køkkenområdet kontaktet (som oftest via telefon), når en borger skulle lave ændringer til sin bestilling, skulle have sin madservice på pause eller skulle starte op igen efter en pause.

Der blev derfor igangsat et projekt omkring udvikling af en digital selvbetjeningsløsning i forhold til visitering til madservice.

Processen med at udvikle og afprøve den digitale selvbetjeningsløsning har været præget af en høj grad af brugerinddragelse og sparring mellem Velfærdsteknologi, Myndighed Ældre, borgere, Borgerservice, leverandørerne af mad, hjemmeplejen, IOD (den tværgående innovations- og digitaliseringsafdeling), Dafolo (der er leverandører af løsningerne) og en nedsat projektgruppe. Der har desuden været løbende drøftelser med bl.a. afdelingsledergruppen i Hjemmeplejen, de private leverandører i Hjemmeplejen og aktivitetscentre.



Udarbejdelsesprocessen

Som en del af udarbejdelsen af selvbetjeningsløsningen er der blevet gennemført 10 borgertests i Borgerservice, hvor borgere i målgruppen afprøvede løsningerne og gav feedback. Feedbacken her var meget positiv.

Desuden har løsningerne været tilgængelige på www.hjoerring.dk under hele afprøvningsperioden for at sikre en realistisk afprøvning af løsningerne. Allerede i denne periode begyndte flere borgere at benytte sig af selvbetjeningsløsningen til madservice selvom kommunen ikke gjorde noget for at gøre opmærksom på muligheden.

Den digitale selvbetjeningsløsning

Resultatet af processen er blevet en automatiseret løsning (robotteknologi), hvor borgeren kan bestille og vælge mad samt pausere og/eller genbestille efter en pause. Hele bestillingsprocessen tager ca. 1-7 minutter at gennemføre afhængigt af, om der er tale om Selvbetjening eller Pause og/eller genbestilling af madservice.

Selvbestillingsløsningen findes på forsiden af www.hjoerring.dk under "Gå direkte til..." og "Ældre og sundhed":





Ved at klikke på linket henvises der til en hjemmeside omkring Madservice: <https://hjoerring.dk/borger/sundhed-og-sygdom/serviceniveau/madservice/>, hvor borgeren kan få information om og søge madservice.

Når borgeren har ansøgt om madservice, sendes ansøgningen automatisk til den valgte leverandør, ligesom udgifterne til egenbetaling automatisk registreres og fratrækkes borgerens pension.

Den digitale selvbetjeningsløsning til madservice overgik fra projekt til drift i august 2018.

Effekt ved indførelse af den digitale selvbetjeningsløsning

Med selvbetjeningsløsningen har borgerne fået en nem tilgængelig måde at søge om madservice. Borgerne oplever øget fleksibilitet i visitationen til madservice med mulighed for (alene eller sammen med en pårørende eller hjemmeplejen) at bestille og vælge leverandør af madservice samt pausere/genoptage sin madservice. Borgerne er ikke afhængige af Myndighed Ældres åbningstider (kl. 9.00-12.00 fire dage om ugen), og visitatorerne i Myndighed Ældre afbrydes ikke i deres øvrige arbejde for hurtigt at håndtere ansøgninger vedrørende madservice. Arbejdsgangene er i dag automatiseret, så alt, der sendes til borgeren, automatisk journaliseres og dokumenteres. Med overgangen til den digitale selvbetjeningsløsning har Myndighed Ældre således fået frigivet ressourcer, som kan benyttes til mere komplekse opgaver. Borgere, der ikke kan anvende selvbetjeningsløsningen, har fortsat mulighed for at kontakte Myndighed Ældre for at få hjælp til at søge om madservice, foruden de også har mulighed for at få hjælp til at håndtere den digitale selvbetjeningsløsning fra Den Digitale Hotline.

Med indførelsen af den digitale selvbetjeningsløsning er der ikke sket en stigning i antallet af ansøgninger til madservice. I perioden 1. oktober 2018 til 31. december 2019 har der i gennemsnit været ca. 50 ansøgninger til madservice pr. måned. Størstedelen af visiteringerne er foretaget uden inddragelse af Myndighed Ældre eller Den Digitale Hotline.

Begge kommunens madleverandører er meget begejstrede for den digitale selvbetjeningsløsning, der også letter deres arbejde. Madleverandørerne afbrydes ikke af telefonopkald vedrørende pausering af madservice eller genoptaget efter pause, da dette foregår digitalt.

Køkkenområdet fremhæver, at særligt de pårørende, de er i kontakt med, oplever digitaliseringen som en god service, da de nemt kan hjælpe deres pårørende med at bestille/håndtere madservice - uanset tidspunkt på døgnet.



Det Danske Madhus har bl.a. opfordret flere af de øvrige kommuner, som de samarbejder med, til at kontakte Hjørring Kommune med henblik på at få udbredt den digitale selvbetjeningsløsning til madservice.

Processen og resultatet har desuden medført, at Myndighedsfunktionen efterspørger flere digitale løsninger til at understøtte deres arbejde.

Stor interesse for Hjørring Kommunes digitale løsning

Interessen for Hjørring Kommunes digitale selvbetjeningsløsning til madservice har siden indførelsen været stor. Eksempelvis er Hjørring Kommune blevet kontaktet af mere end 20 andre kommuner, der er meget interesserede i at vide mere om løsningen. Løsningen har også været indstillet til Center for Offentlig Innovations Hverdagsinnovationspris i 2019.

Hjørring Kommunes løsningsmodel har desuden været genstand for flere artikler, bl.a. i Magasinet Pleje, og medarbejdere fra Velfærdsteknologi har holdt/holder flere oplæg om løsningen for såvel andre kommuner som KL. Velfærdsteknologi skal endvidere holde oplæg om løsningen på OffDig 2020, der er Danmarks største konference med fokus på digitalisering af den offentlige sektor.

Lovgrundlag

Serviceoven § 83 vedrørende, at kommunalbestyrelsen skal tilbyde madservice til personer, som på grund af midlertidigt eller varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer ikke selv kan udføre disse opgaver.

Økonomi

Den digitale selvbetjeningsløsning til madservice er udviklet som et læringsprojekt og ikke som et besparelsesprojekt. Udgiften til udviklingen og to efterfølgende rettelser har en samlet udgift på ca. 65.000 kr. Udgiften er afholdt af budgettet for "Velfærdsteknologi og Digitalisering". De årlige driftsudgifter udgør 3.000 kr. pr. år. Denne udgift afholdes af Myndighed Ældre.

Borgernes udgifter til mad svarer til kommunens udgifter. Det vil sige, at der ikke ydes tilskud fra kommunen til madservice, som i flere andre kommuner

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Med selvbetjeningsløsningen er visitatorerne i Myndighed Ældre blevet løsnet for en stor administrativ opgave forbundet med hurtig behandling af sager vedrøren-



de madservice, således de i stedet kan bruge tiden fokuseret på kompleks sagsbehandling.

Løsningen opleves ligeledes som en lettelse for leverandørerne af madservice.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Den digitale selvbetjeningsløsning understøtter visionen om Hjælp til selvhjælp, da borgeren selv kan håndtere bestilling m.v. af sin madservice.

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tager status på digital selvbetjeningsløsning til madservice til efterretning.

Beslutning



27.57.04-G01-1-20

4. Orientering om ændring i beregningen af husleje i § 107-botilbud

Resumé

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget får orientering om ændring i beregningen af husleje på kommunens § 107-botilbud.

Sagsfremstilling

I oktober 2019 blev Hjørring Kommune forelagt afgørelse fra Ankestyrelsen om, at den hidtidige anvendte metode til beregning af husleje på kommunens midlertidige botilbud efter Servicelovens (SEL) § 107 ikke længere må benyttes. Den tidligere metode tog udgangspunkt i lovgivningen i SEL § 108, hvor beregningen af husleje er baseret på indkomsten.

Fra 1. marts 2020 vil beregningen alene baseres på boligernes størrelse og markedspriser på tilsvarende boliger, og vil ikke tage udgangspunkt i borgerens indkomst. Det har dog i beregningen været nødvendigt at nedsætte den faktiske husleje, da denne inkluderer fællesarealer og forbrugsudgifter hertil. Huslejen ville ellers i nogle situationer være væsentlig højere end markedsprisen. Der skal ligeledes kompenseres for manglende mulighed for at modtage boligstøtte til § 107-tilbud.

Ændringen berører i alt 22 borgere. Af disse vil de fleste opleve en mindre nedsættelse af huslejen. De få der vil opleve en stigning, vil kunne søge om dækning heraf med udgangspunkt i deres økonomiske formåen. Af den lukkede dagsorden fremgår et fortroligt bilag med en oversigt over konsekvensen af den nye huslejberegning på § 107 for de berørte borgere.

Målgruppen til § 107-botilbud er borgere med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer.

Lovgrundlag

ServiceLOVEN § 107 vedrørende, at Kommunalbestyrelsen kan tilbyde midlertidigt ophold i boformer til personer, som på grund af betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller særlige sociale problemer har behov for det.



Serviceoven § 108 vedrørende, at Kommunalbestyrelsen skal tilbyde ophold i boformer, der er egnet til længerevarende ophold til personer, som på grund af betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne har behov for omfattende hjælp til almindelige, daglige funktioner eller pleje, omsorg eller behandling, og som ikke kan få dækket disse behov på anden vis.

Økonomi

Det er forvaltningens vurdering, at ændringen kun vil have marginal betydning, og eventuelle udsving kan holdes indenfor budgetrammen.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget tager orienteringen til efterretning.

Beslutning



27.00.00-A00-1-19

5. Godkendelse af proces for udarbejdelse af Demensstrategi

Resumé

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget forelægges oplæg til proces for udarbejdelse af en demensstrategi for Hjørring Kommune. Derudover orienteres udvalget om efteruddannelsesforløb i neuropædagogik for plejepersonalet på ældrecentrene.

Sagsfremstilling

Dette oplæg til en demensstrategi for Hjørring Kommune tager afsæt i et oplevet behov for bedre koordination og øget sammenhæng i indsatserne på demensområdet. Der er mange tilbud på området - både i og uden for kommunen - ligesom der er forskellige målgrupper med forskellige behov. Samtidig vil der fortsat være flere mennesker, der rammes af demens. Der estimeres at være omkring 82.000 mennesker med demens i Danmark, og der registreres årligt ca. 8.000 nye tilfælde af demens.

Hjørring Kommune er langt fremme på demensområdet i forhold til andre kommuner og en demensstrategi kan understøtte, at denne position fastholdes. Dette er bl.a. vigtigt i forhold til at kunne rekruttere fagligt stærke medarbejdere, der ønsker at arbejde med demensområdet.

Det foreslås derfor, at der udarbejdes en overordnet demensstrategi for Hjørring Kommune, der dels skal skabe en sammenhæng i de nuværende indsatser samt udvikle området til fordel for de stadig flere borgere, der rammes af demens. Udgangspunktet og den faglige ramme for strategien vil være Den Nationale Demenshandlingsplan 2025 (bilag 1) og dennes fem temaer:

1. Tidlig opsporing og bedre kvalitet i udredning og behandling
2. Bedre kvalitet i pleje, omsorg og rehabilitering
3. Støtte og rådgivning til pårørende til mennesker med demens
4. Demensvenlige samfund og boliger
5. Øget videns- og kompetenceniveau

Dertil kommer kommunens Værdighedspolitik, Sundhedspolitik osv., som vil blive inddraget, hvor det er relevant.



Med dette udgangspunkt skal strategien stå på to ben ved henholdsvis at:

1. Sikre koordination og sammenhæng mellem nuværende indsatser
2. Pege på yderligere muligheder for at styrke og udvikle demensområdet

På den måde vil en strategi kunne sætte retningen for de kommende års arbejde med demens i Hjørring Kommune samt gøre det nemmere at fokusere og prioritere både nye og eksisterende indsatser. Alt sammen for at borgere med demens og deres pårørende oplever den bedst mulige støtte og hjælp fra Hjørring Kommune.

Proces og tidsplan

Der ønskes overordnet en samskabende proces, hvor centrale aktører både i og uden for kommunen inddrages. Herunder:

- Pårørende
- Borgere med demens (i det omfang, det er muligt)
- Frivillige organisationer (fx Alzheimersforeningen)
- Repræsentanter for Ældreråd og Handicapråd
- Praksiskonsulent
- Ledere og medarbejdere i de eksisterende tilbud og indsatser (herunder samarbejdspartnere på andre område - fx arbejdsmarked)
- Myndighed

Med ønsket om samtidig at have en forholdsvis kort og afgrænset proces, foreslås nedenstående tidsplan:

Tidspunkt	Emne og formål
Marts	Workshop 1: Aktørerne får et fælles afsæt for arbejdet med input til en demensstrategi
Marts/april	Interviews med pårørende og mennesker med demens: Indsamling af input til en demensstrategi ud fra borger/pårørendeperspektivet
April	Workshop 2: Aktørerne identificerer sammen de udviklingstiltag, der kunne være de næste skridt i Hjørring Kommune
April/maj	Workshop 3: Kvalificere input fra de 2 workshops og interview og kvalificere demensstrategiens endelige form
24. juni	SÆH-udvalget godkender endeligt oplæg til demensstrategi



Det er ambitionen, at selve strategien skal være kort, visuel og lettilgængelig. Det kan være i form af overskrifter, der suppleres af figurer, billeder og borgerudsagn. Dermed vil der være lagt op til, at det efterfølgende arbejde med strategien skal ske i de relevante leder- og medarbejdergrupper.

Den kommende evaluering af pilotprojektet for Lundgården Demensby vil ligeledes indgå i arbejdet med demensstrategien.

Nedsættelse af Demensforum

Med henblik på at sikre en fremadrettet, styrket koordination på demensområdet nedsættes et administrativt samarbejdsforum, hvor lederrepræsentanter for demensområdet mødes flere gange årligt. Et demensforum vil ligeledes kunne sikre, at demensstrategien implementeres i driften, og at det bliver en dynamisk strategi. Demensforum skal derfor én gang årligt lave en opfølgning på arbejdet med strategien og evt. lave en tilpasning heraf.

Efteruddannelsesforløb i neuropædagogik for plejepersonale og terapeuter på ældrecentre

Som en del af udmøntningen af den nationale demenshandlingsplan 2025 blev Hjørring Kommune i 2018 bevilget midler til kompetenceløft hos personer, der arbejder med mennesker med demens. Midlerne blev anvendt til projektet 'Kompetenceudvikling af afdelingsledere og sygeplejersker i demensfeltet'. Den 12. december 2019 var der afslutningsseminar om forløb og udbytte sammen med UCN. I forlængelse heraf ønsker afdelingslederne på ældrecentre nu at videreudanne plejepersonalet og terapeuterne i neuropædagogik. Et efteruddannelsesforløb i neuropædagogik vil give medarbejderne nye faglige kompetencer og redskaber, så de lærer at forbygge, at en situation kommer ude af kontrol. Samtidig bliver de bedre til at arbejde helhedsorienteret og personcentreret med borgeren og vedkommendes individuelle behov.

Efteruddannelsesforløbet er planlagt i samarbejde med UCN og vil blive afviklet i forløb af to ugers varighed for samtlige 550 SOSU-uddannede medarbejdere og medarbejdere med en professionsbachelor (fx pædagoger, ergoterapeuter). Samtlige medarbejdere vil have gennemført uddannelsesforløbet i løbet af tre år, hvorfor projektet vil løbe fra 2020-2023. Kompetenceudviklingen ligger i tråd med ønsket om sætte en fælles retning for demensområdet og peger ind i flere af punkterne i den nationale demenshandlingsplan.



Lovgrundlag

Serviceoven § 104: Kommunalbestyrelsen skal tilbyde aktivitets- og samværstilbud til personer med betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med særlige sociale problemer til opretholdelse eller forbedring af personlige færdigheder eller af livsvilkårene.

Økonomi

Udarbejdelsen af en demensstrategi holdes inden for SÆH-udvalgets driftsbudget.

Finansieringen af efteruddannelsesforløbet i neuropædagogik er to-delt: Uddannelsesforløbet og materialer vil blive finansieret af fondsmidler fra Den Kommunale Kompetencefond og de afsatte uddannelsesmidler på driftsområderne. Tilskud til medarbejdernes aflønninger i uddannelsesperioden vil blive søgt dækket igennem offentlige puljemidler bl.a. VEU-godtgørelse, og de resterende udgifter til medarbejdernes løn prioriteres afholdt inden for ældrecentrenes budget.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Medarbejderrepræsentanter vil løbende blive inddraget i arbejdet med demensstrategien.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

En demensstrategi og en styrket koordination på området forventes at kunne styrke særligt den mentale trivsel hos borgere med demens og deres pårørende.

Bilag

1. National Demenshandlingsplan 2025

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget:

- godkender, at der igangsættes en proces med henblik på udarbejdelse af en demensstrategi for Hjørring Kommune.
- tager orientering om efteruddannelsesforløb i neuropædagogik for plejepersonalet på ældrecentrene til efterretning.



- sender sagen til Ældrerådet og Handicaprådet, hvori de anmodes om at udpege repræsentanter til at deltage i arbejdet.

Beslutning



00.01.10-Ø00-1-19

6. Orientering om projekt ordentlige og realistiske kørelister til medarbejderne i hjemmeplejen

Resumé

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget orienteres om projekt kørelister til hjemmeplejen.

Sagsfremstilling

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget behandlede på møde den 6. marts 2019 status på genopretningsplanen for hjemme- og sygeplejen. Som omtalt i genopretningsplanen har der været afviklet et pilotprojekt i hjemmeplejen med afdækning af hvorvidt de automatiske køretider, som indsættes i CuraPlan stemmer overens med de faktiske køretider.

Der har været et samarbejde med virksomheden KeaTech fra Hjørring om installation af GPS i bilerne i Hjørring Nord og Sindal. Konklusionen i pilotprojektet er, at der gennemsnitligt ikke er for kort tid til kørsel på hjemmeplejens kørelister. På mødet gives en kort orientering om projektet, og de videre overvejelser, som skal drøftes med distriktsMED på området.

Lovgrundlag

SEL § 83

Økonomi

Ingen bemærkninger.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,
at orienteringen tages til efterretning

Beslutning



27.36.00-P20-2-17

7. Puljefinansiering af Rådgivnings- og aktivitetscenter for yngre mennesker med demens - RAV

Resumé

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget forelægges ansøgning om fortsat puljefinansiering af Rådgivnings- og aktivitetscentre for yngre mennesker med demens (RAV).

Sagsfremstilling

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget blev på mødet den 18. december 2019 orienteret om, at Regeringen og alle Folketingets partier –med undtagelse af Ny Borgerlige, den 20. november indgik aftale om udmøntning af reserven til foranstaltninger på social-, sundheds- og arbejdsmarkedsområdet for 2020-2023.

Aftalen indebærer bl.a., at der er afsat i alt 52 mio. kr. til videreførelse af 13 rådgivnings- og aktivitetscentre for yngre demente bl.a. RAV (Rådgivnings- og aktivitetscenter Vendsyssel.)

Forvaltningen har på baggrund af de efterfølgende meldinger fra Sundhedsstyrelsen udarbejdet ansøgning om fortsat finansiering af RAV i samarbejde med Læsø og Frederikshavn Kommuner. Kravene har været en revideret projektbeskrivelse med indarbejdelse af projektets hidtidige erfaringer, og anbefalinger der er kommet fra styrelsen i januar 2020. Der er ansøgningsfrist den 31. januar 2020.

Ansøgningen viderefører et samarbejde med Frederikshavn og Læsø Kommuner som forudsætning for fortsat finansiering.

På baggrund af projektets tidligere erfaringer er det i ansøgningen beskrevet at drift efter projektafslutning (31.12.2023) vil tage udgangspunkt i erfaringerne for den samlede projektperiode (2017-2023), og så vidt muligt integreres i de samlede kommunale indsatser og et fortsat samarbejde med lokale aktører (foreninger og frivillige).

I det vedtagne budget 2020-2023 for Hjørring Kommune er der afsat 0,480 mio. kr. pr. år til at videreføre RAV i en modificeret form. Projektet er nærmere beskrevet i SÆH-udvalgets budgetmateriale fra maj 2019.

Såfremt Hjørring Kommune får andel i den statslige pulje, vil de afsatte budgetmidler helt eller delvist kunne frigives til andre formål.



Lovgrundlag

Ingen bemærkninger.

Økonomi

Der er afsat i alt 52 mio. kr. til videreførelse af 13 rådgivnings- og aktivitetscentre for yngre demente.

Pengene fordeles:

År	Beløb i mio. kr.
2020	20
2021	17
2022	10
2023	5

Midlerne vil som udgangspunkt blive fordelt forholdsmæssigt ud fra udmøntningen af den oprindelige pulje.

I den reviderede projektansøgning er der sammen med Læsø og Frederikshavn kommuner søgt 4,4 mio. kr. fordelt over 4 år og Hjørring Kommunes forholdsmæssige andel er ca. 2,2 mio. kr.

I Hjørring Kommune er der i budget 2020 bevilget 0,480 mio. kr. i 2020 og overslagsårene svarende til 1,92 mio. kr. for 2020-2023 til videreførelse af RAV.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger.

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger.



Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

- At Sundheds- Ældre- og Handicapudvalget godkender, at der sammen med Frederikshavn og Læsø kommuner er ansøgt om fortsat finansiering af RAV for perioden 2020- 2023
- At de økonomiske konsekvenser af eventuel bevilling indarbejdes i Økonomirapport 1.

Beslutning



27.12.04-A00-1-20

8. Ankestyrelsen anmoder om redegørelse vedr. høring om mulig tilsynssag

Resumé

Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget anmodes om at godkende redegørelse til Ankestyrelsen vedrørende mulig tilsynssag i kommunens brug af eksternt konsulentfirma i sociale sager.

I forlængelse af redegørelsen beder Ankestyrelsen om al skriftlig materiale i borgersagerne. Da der er tale om personfølsomme oplysninger kan bilag tilgås på den lukkede dagsorden.

Sagsfremstilling

Byrådet blev via mail den 14. december 2019 orienteret om henvendelse fra Kommunernes Landsforening (KL) omhandlende Hjørring Kommunes brug af ekstern konsulentbistand til at gennemgå og forhandle borgersager på socialområdet (bilag 1). På baggrund af henvendelse fra Social- og Indenrigsministeriet, har Ankestyrelsen bedt de kommuner, som har meldt tilbage til KL om brug af eksterne konsulentfirmaer, om en redegørelse der klarlægger kommunens anvendelse af konsulentbistand (bilag 2 og 3). Redegørelsen skal anvendes af Ankestyrelsen til at vurdere, om der er grundlag for at opstarte en tilsynssag i kommunen.

"Styrket Borgerkontakt" og initiering af samarbejde med eksternt konsulentfirma
Gennem de seneste år har Myndighed Handicap gennem enheden "Styrket Borgerkontakt" arbejdet proaktivt i det opsøgende arbejde med botilbud, hvori kommunens borgere er placeret. Særligt for enheden er sagsbehandlingernes fokus på at sikre, at de anbragte borgere møder udvikling og stimulering i deres egenmestringsevne og målsætning herom, samt at borgerne modtager de relevante ydelser, de har brug for. Det øgede fokus på borgernes egenmestringsevne er et centralt element i Nordjysk Socialaftale indgået mellem de 11 nordjyske kommuner og Region Nordjylland. Det tættere samarbejde mellem "Styrket Borgerkontakt" og botilbud, hvor kommunens borgere er placeret i, sikre kontinuerligt arbejde med det fastsatte kommunale serviceniveau samt positiv udvikling for kommunens borgere. Som supplement til denne rammeaftale blev der i 2017 foretaget en undersøgelse af KKR-Nordjylland som afspejlede, at enhedsomkostninger på botilbudsområdet i Nordjylland var markant højere end tilsvarende landsni-



veau. KKR-Nordjylland besluttede derfor, at de nordjyske kommuner skulle arbejde på at nedsætte dette udgiftsniveau blandt andet ved at styrke indsatsen på at øge borgernes egenmestring.

Det opsøgende arbejde indebærer en konstant fokusering på udvikling i den enkelte borgers funktionsniveau og egenmestringsevne holdt op mod botilbuddets indhold, ydelse og takst. Myndighed oplever generelt konstruktiv dialog med eksterne botilbud, men møder i to specifikke botilbud (to sager i regionalt tilbud og to sager i privat botilbud) udfordringer i dialogen omkring indholdet i botilbuddets ydelser. Enighed har ikke kunne opnås, hvad angår disse borgers funktionsniveau og dermed hvilke ydelser, der var behov for, herunder enighed om taksten for opholdet. Dette har efter længere tids forhandlinger afstedkommet, at enheden "Styrket Borgerkontakt" har taget kontakt til det eksterne konsulentfirma Trancit og anmodet om rådgivning i de fire konkrete borgersager.

Information omkring Trancit og samarbejdet

Trancit er en privat konsulentvirksomhed, der yder specialiseret faglig rådgivning til kommuner i enkeltsager omhandlende social inklusion. Kommunens ønske om samarbejde med Trancit var funderet i et læringsøjemed hvor kommunen ønskede yderligere kompetencer til ydelsesforhandlinger og nytænkning herom.

Kontrakt med konsulentvirksomheden Trancit er indgået den 18. januar 2018 og afsluttet den 31. december 2018. Samarbejdet er indgået under vilkår, hvori Trancit skal bistå kommunen med juridisk, faglig og økonomisk rådgivning i sager indenfor handicap og psykiatri. I det kommunen allerede var i gang med forhandlinger med de pågældende bosteder, har Trancit assisteret med systematisk tilgang i udredning af borgere og belyst forhandlingspotentialer for kommunens sagsbehandlere. Kommunens sagsbehandlere har undervejs gennem samarbejdet været den styrende myndighed og har håndteret arbejdets fremgang og udvikling.

Trancit har ikke varetaget forhandlinger vedrørende takstnedsættelser, udarbejdet oplæg til afgørelser eller ageret myndighed på kommunens vegne. Kommunen har ikke ønsket, at Trancit skulle varetage selve sagsbehandlingen, og Trancit har endvidere ikke tilbudt kommunen dette. Kommunens sagsbehandlere har varetaget kommunikation og forhandlinger med botilbuddene, og varetager ligeledes fortsat dialog og sagsbehandling med botilbuddene i ønsket om at fortsætte positiv udvikling med de rette målsætninger for borgernes egenmestringsevne og botilbudsydelser.



Afregning sker i faste takster på baggrund af de konsulenttimer, Trancit har brugt på samarbejdet. Hvis kommunen opnår økonomisk besparelse på baggrund af rådgivningen, kan selve honoraret til Trancit ligeledes ikke overstige den samlede besparelse på sagerne. Undervejs i processen, hvor Trancit har rådgivet i de specifikke sager, har værger, pårørende, repræsentanter fra bostederne og sagsbehandlere været involveret i beslutningsprocesser og arbejdets fremgang.

Forvaltningen har med udgangspunkt i ovenstående oplysninger udarbejdet udkast til redegørelse til Ankestyrelsen (bilag 5). Redegørelse samt bilag skal sendes til Ankestyrelsen inden den 1. marts 2020.

Lovgrundlag

Ankestyrelsens tilsyn, lovbekendtgørelse 2019-01-15 nr. 47 om kommunernes styrelse.

- Tilsynet med kommunerne varetages af Ankestyrelsen jf. §47.
- Ankestyrelsen beslutter, om der er tilstrækkelig anledning til at rejse en tilsynssag jf. §48a.
- Kommunalbestyrelsen skal tilvejebringe og meddele Ankestyrelsen de oplysninger og udlevere de dokumenter, Ankestyrelsen forlanger om forhold i kommunen jf. §49.

Hjørring Kommune har indgået en databehandleraftale med Trancit, som muliggøre udveksling af personfølsomme oplysninger.

Økonomi

Hjørring Kommunes årlige omkostninger på de to borgers nuværende botilbud beløber sig til 4.856.506,00 mio. kr. ekskl. moms. Efter sagsgennemgang og samarbejde med Trancit er der sket en årlig reduktion på 251.607,00 kr. ekskl. moms.

Trancit er endnu ikke honoreret, idet kommunen er uenig i Trancits opgørelsesgrundlag. Der er igangværende dialog om dette. Foreløbig faktura fra Trancit afspejler en engangshonorering på 217.875,00 kr. ekskl. moms.

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger



Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Bilag

1. Mailhenvendelse fra Kommunernes Landsforening (KL) til Hjørring Kommune angående brug af eksternt konsulentfirma samt svar fra forvaltningsdirektøren
2. Henvendelse fra Ankestyrelsen - høring om mulig tilsynssag
3. Henvendelse fra Ankestyrelsen - tillæg til høring om mulig tilsynssag
4. Trancit kontrakt
5. Udkast til Byrådets redegørelse til Ankestyrelsen
6. Borgersager - ligger på lukket dagsorden

Direktøren for Sundhed Ældre og Handicap indstiller

- at Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget godkender redegørelsen til Ankestyrelsen.

Beslutning



03.09.18-P27-1-19

9. Muligheden for at tilbyde nye beboere på Vendelbocentret tidsbegrænsede lejekontrakter

Resumé

Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget skal tage stilling til, hvorvidt muligheden for at tilbyde nye beboere på Vendelbocentret tidsbegrænsede lejekontrakter skal tages i anvendelse. Derudover skal udvalget tage stilling til, hvordan de nuværende beboere på Vendelbocentret skal varsles om den forestående flytning til det nye ældrecenter i Sindal.

Sagsfremstilling

Den 19. december 2018 besluttede Byrådet, som en del af drøftelsen af *Plejebo-ligplan 2030* samt forslag til *Plejeboligstruktur 2030*, at der skal opføres et erstatnings byggeri for ældrecentret Vendelbocentret (herefter *Vendelbocentret*). Byggeprogrammet for det nye byggeri blev godkendt af Byrådet den 27.11.2019, hvorefter udbudsprocessen er påbegyndt.

Efter planen skal det nye ældrecenter tages i brug i starten af 2023. De nuværende beboere på Vendelbocentret tilbydes flytning til en plejebolig på det nye ældrecenter. Vendelbocentret nedlægges som ældrecenter ved ibrugtagningen af det nye ældrecenter i Sindal, hvorfor beboerne ikke kan blive boende efter nedlæggelsen. På baggrund heraf er mulighederne for at tilbyde nytilkommende beboere på Vendelbocentret en tidsbegrænset kontrakt blevet afdækket, i samarbejde med advokatfirmaet Vingaardshus.

Muligheden for at tilbyde nye beboere på Vendelbocentret tidsbegrænsede lejekontrakter

Vendelbocentret er opført som almennyttige boliger. Boligerne tilbydes til borgere, der modtager personlig pleje og praktisk hjælp samt madservice, efter serviceloven. Beboerne er at betragte som lejere efter almenlejeloven, hvorfor beboernes lejekontrakter, som hovedregl, er tidsbegrænsede.

Dog kan almene boliger udlejes tidsbegrænset, hvis det er tilstrækkeligt begrundet i udlejernes forhold, jf. almenlejeloven § 87, stk. 1 og stk. 3. Nedlæggelsen af Vendelbocentret som ældrecenter og det faktum, at bygningerne overgår til Økonomiudvalget, anses som tilstrækkeligt grundlag for at gøre fremtidige lejemål på Vendelbocentret tidsbegrænsede. Forvaltningen vurderer, at der er tilstrækkeligt



juridisk belæg for at indføre denne praksis, og at en indførelse heraf vil lette den kommende flytning af beboerne fra Vendelbocentret.

Tilkomsten af nye beboere på Vendelbocentret

Det er svært, at forudse hvor ofte, der vil være behov for at udarbejde en midlertidige lejekontrakt til nye lejere på Vendelbocentret. Dog har der ca. været 25 indflytninger på Vendelbocentret, i gennemsnit, de senest år, hvorfor det er sandsynligt, at dette vil fortsætte de næste år.

Varsling om fraflytning til nuværende beboere på Vendelbocentret

Forvaltningen foreslår ligeledes, at Vendelbocentrets nuværende beboere varsles om den forstående flytning hurtigst muligt, hvorfor udvalget bedes drøfte hvordan beboerne skal varsles om den fremtidige fraflytning.

De nuværende beboere på Vendelbocentret har en standard lejekontrakt, der er tidsubegrænset. Det er derfor ikke muligt at tidsbegrænse de eksisterende beboeres lejekontrakter, dog kan disse opsiges, hvis den kommende nedlæggelse af plejeboligerne sker under omstændigheder, der ikke gør det muligt at lade beboerne blive boende på stedet som almindelige almene lejere. Det er forvaltningens vurdering, at hvis man vælger denne mulighed skal dette ske ca. halvandet år inden forventet ibrugtagning af det nye ældrecenter af hensyn til eventuel håndtering af ankeproces.

Da Vendelbocentret som ældrecenter bliver nedlagt, når fraflytningen er overstået, og det faktum, at bygningerne overgår til Økonomiudvalget, vurderes det ikke som værende muligt for nogen beboere at blive boende på stedet.

Det foreslås på baggrund heraf, at de nuværende beboere på ældrecentret varsles skriftligt om opførslen af et nyt ældrecenter i Sindal, og beboernes fraflytning fra deres nuværende bolig.

I brevet vil beboerne blive oplyst om at det nye center, efter planen, tages i brug i starten af 2023, og at beboerne vil blive tilbudt en bolig i det nye byggeri. I brevet vil beboerne ligeledes blive orienteret om at nyttilkomne beboere på ældrecentret vil få en tidsbegrænsede lejekontrakt, der udløber samtidig med ibrugtagningen af det nye ældrecenter.

Forvaltningen foreslår, at beboerne ca. 9. måneder før forventet ibrugtagning af det nye ældrecenter, bliver bedt om at tage stilling til ønsker for en fremtidig plejebolig. Hvis beboeren på dette tidspunkt tilkendegiver, at vedkommende ikke er interesseret i en plejebolig i det nye ældrecenter, vil beboeren få mulighed for at ønske en plejebolig på et andet ældrecenter og vil blive tilbudt en anden plejebolig, med indflytning inden Vendelbocentret ophører som ældrecenter.



Forvaltningen bemærker, at almenlejeloven foreskriver, at lejeforholdet fortsætter uden tidsbegrænsning, hvis beboeren med kommunens vidende benytter lejemålet mere end en 1 måned efter lejemålets ophør, uden at udlejeren (Hjørring Kommune) har opfordret beboeren til at flytte. Det fremgår af almenlejeloven § 87, stk. 2.

Forvaltningen foreslår, at udvalget forud for stillingtagen til ovenstående muligheder sender overvejelserne til høring i Ældrerådet.

Lovgrundlag

Lov om almene boliger m.v. (almenboligloven) § 105, stk. 1, omhandlende kommunalbestyrelsens forpligtelse til at tilbyde ældre, der har særligt behov for en plads i en almen plejebolig, en passende plejebolig, jf. almenboligloven § 5, stk. 2.

Lejekontrakterne for almene ældreboliger, der tilhører en kommune, er omfattet af lov om leje af almene boliger (almenlejeloven)

Økonomi

Ingen bemærkninger

Personalemæssige (herunder arbejdsmiljømæssige) konsekvenser

Ingen bemærkninger

Miljø- og sundhedsmæssige konsekvenser

Ingen bemærkninger

Direktøren for Sundhed, Ældre og Handicap indstiller,

at Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget vedtager, at overvejelserne vedr. nuværende og kommende beboere på Vendelbocentrets lejekontrakter og fremtidige flytning sendes til høring i Ældrerådet, forud for udvalgets endelige beslutning, når sagen igen forelægges Sundheds-, Ældre og Handicapudvalget den 11. marts 2020.



Hjørring Kommune
5. februar 2020
Side 31.

Beslutning



27.00.00-G01-172-17

10. Orientering for Sundheds-, Ældre- og Handicapudvalget

Sagsfremstilling Udvalgsformanden

Udvalgsmedlemmerne

Direktøren

- Sygeplejen har udarbejdet et redskab til vurdering af indsatsen for den enkelte borger. Redskabet skal sikre, at alle ressourcer hos og omkring borgeren afdækkes. Der er udarbejdet konkret materiale der skal understøtte arbejdet med at sætte mål, der skal gøre den enkelte mest muligt selvhjulpet og bruge sygeplejeklinikkerne optimalt. I den kommende tid vil der ske en revisitation i sygeplejen, og materialet vil også blive brugt der. Der vedlægges et bilag til orientering: Sygeplejens redskab til vurdering, Sygeplejen medicindosering, Sygeplejeindsatser. Bilag 1
- Forslag til til SÆH-udvalgets besøg på Aktivitetsområdet. Bilag med datoer og udkast for besøg er vedhæftet. Bilag 2
- Orientering om afgørelser fra Ankestyrelsen vedr. beboerne på Havbakken - samlede bilagspakke Bilag 3
- Venteliste plejeboliger. Bilag eftersendes

Beslutning



Underskrifter

Per Møller

Chelina Bagger

Michael Harritslev

Ivan Leth

Helmuth Zickert

Claus Mørkbak Højrup

Lone Olsen

Dan Andersen

Louise Bilde Hvelplund
